

**Протокол**  
**засідання методичної комісії гуманітарно - естетичного циклу від**  
**04.09.2023**  
**№1**

Голова засідання – Зінько Я.М. Секретар – Коновал І.В.

Присутні – Лагно Т.І., заступник директора з НВР, члени комісії, практичний психолог, соціальний педагог Лесяк М.В.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Обговорення і затвердження плану роботи методичної комісії на 2023 – 2024 н. р.
2. Погодження календарно – тематичного планування вчителів – предметників на 2023 – 2024 н. р.
3. Вивчення пояснювальних записок до програм гуманітарного циклу.
4. Інформація про забезпечення учнів підручниками.
5. Педагогічний тренінг «Я крокую до майстерності».

**1. СЛУХАЛИ:**

Романишин М.Я., про підсумки роботи МК гуманітарно-естетичного циклу.

**ВИСТУПИЛИ:**

Зінько Я.М., керівника МК про основні напрями методичної роботи на 2023 – 2024 н. р., та орієнтовний план роботи МК на 20123 – 2024 н. р.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Дотримуватись основних завдань методичної роботи на 2023 – 2024 н. р. та над поставленою проблемою «Забезпечення мобільності вчителя та учня шляхом формування інформаційних та комунікативних компетенцій».
2. План роботи МК на 2023 - 2024 н .р. затвердити.
3. Вчителям предметникам спланувати форми роботи щодо розвитку професійної педагогічної компетентності вчителя.

**2. СЛУХАЛИ:**

Лагно Т.І., заступник директора з НВР, про основні вимоги календарно – тематичного планування вчителів - предметників на 2023 – 2024 н. р., та про можливі види контролю за діяльністю членів МК з боку адміністрації школи.

**УХВАЛИЛИ:**

Дотримуватись основних вимог щодо календарно – тематичного планування, а також постійно виконувати основні обов'язки вчителя у власній освітній діяльності.

**3. СЛУХАЛИ:**

Зінько Я.М., керівника МК щодо вивчення пояснювальних записок до програм гуманітарного циклу та забезпечення учнів підручниками.

**УХВАЛИЛИ:**

- створення системи професійної підготовки вчителя на базі розвитку інформаційних та комунікативних компетентностей;
- створення умов для забезпечення розвитку інформаційних компетенцій вчителя й учня;
- використання інноваційних засобів і технологій.

**4.СЛУХАЛИ:**

Коновал І.В., шкільного бібліотекаря, яка проаналізувала стан забезпечення учнів підручниками.

**УХВАЛИЛИ:**

Проконтролювати забезпечення та користування учнів 5 – 9 класів підручниками.

**5.СЛУХАЛИ:**

Соціального педагога Лесяк М.В, яка наголосила, що у молодого вчителя слід формувати впевненість у правильному виборі професії, вчити діяти та спілкуватися, стимулювати бажання підвищувати свій професійний рівень.

**УХВАЛИЛИ:**

Активізувати творчий потенціал кожного педагога.

Голова засідання:

Секретар:



Зінько Я.М.

Коновал І.В.