

ПРОТОКОЛ № 1

ЗАСІДАННЯ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ І РІВНЯ КОТІВСЬКОГО ЗАКЛАДУ
ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВИТИ І-ІІ СТУПЕНІВ ІМЕНІ МИХАЙЛА
ЛОГИНА

Від 08. 10. 2021

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про затвердження плану роботи атестаційної комісії.

Бугійчик Н. І., керівник закладу, голова атестаційної комісії

2. Про розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії.

Лагно Т. І., заступник голови атестаційної комісії.

1. **СЛУХАЛИ:** Бугійчик Н.І., керівника закладу, яка ознайомила присутніх членів атестаційної комісії з планом роботи на 2021 -2022 н. р.

ПОСТАНОВИЛИ:

План роботи атестаційної комісії на 2021 -2022 н.р. затвердити.

2. **СЛУХАЛИ:** Лагно Т. І. , заступника голови атестаційної комісії, яка ознайомила присутніх членів атестаційної комісії із функціональними обов'язками.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Голова атестаційної комісії Бугійчик Н.І., відповідає за організацію роботи по створенню необхідних умов для проведення атестації педагогічних працівників.

Голова атестаційної комісії складає план підготовки та проведення атестації педагогічних працівників, ознайомлює учителів, які атестуються, з кваліфікаційними вимогами до педагогічних працівників, для яких встановлюються кваліфікаційні категорії.

Видає та контролює виконання таких наказів:

- «Про атестацію педагогічних працівників»
- «Про підсумки проведення атестації в школі»

Голова атестаційної комісії розподіляє обов'язки між її членами, затверджує план – графік проведення атестації у школі, готує та проводить засідання атестаційної комісії у школі, контролює правильність заповнення та оформлення документів, забезпечує методичну допомогу тим, хто атестується.

2. Заступник голови атестаційної комісії Лагно Т. І. виконує обов'язки голови комісії під час його відсутності. Веде роботу з атестаційною документацією у паперовому та електронному вигляді. Веде роботу на сайті “Нові знання”.

3. Секретар атестаційної комісії Лагно Т.І. веде роз'яснювальну роботу по оформленню документів, подання дирекції. Веде протоколи засідань атестаційної комісії. Організовує присутність на засіданні членів атестаційної комісії та педагогів, що атестуються. Інформує про зміни в графіках.
4. Члени атестаційної комісії сприяють створенню сприятливого мікроклімату під час атестації. Проводять співбесіди з педагогічними працівниками, які підлягають атестації, захищають права педагогічних працівників, які атестуються. Відвідують уроки, впливають на прийняття рішень.

Голова атестаційної комісії:

Секретар:



Н. Бугійчик
Т. Лагно